

**A NYÍREGYHÁZI SZC BÁNKI DONÁT MŰSZAKI
TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM intézményének a járvány elleni
védekezéssel kapcsolatos eljárásrendje**



Készítette:

Juhász Ferenc igazgató

és Hengspergerné Kovács Adrienn oktatási igazgatóhelyettes

Jóváhagyta:

Nyíregyházi Szakképzési Centrum

Érvényes: 2022.03.07-től visszavonásig

Tartalom

A járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósítása	3
Az intézményben alkalmazott részletes járványügyi készültséget kezelő eljárásrend	6
1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS.....	6
2. AZ INTÉZMÉNYEK, SZAKMAI GYAKORLAT HELYSZÍNÉNEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK	6
3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA....	8
4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	9
5. KÜLFÖLDRŐL ÉRKEZŐ KOLLÉGIUMI TANULÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	10
7. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBE TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE	11
8. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNŐTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA)	12
9. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN	12
10. KOMMUNIKÁCIÓ	13
1. számú melléklet.....	14
2. számú melléklet	15
3. számú melléklet	15
4. sz. melléklet.....	16
Források:.....	21

A járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósítása

A COVID-19 vírus okozta világjárvány kihívás elé állítja az oktatási rendszereket és elsődleges célként fogalmazódik meg az oktatási-nevelési intézmények lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése a fertőzés esetleges ismételt terjedése esetén. Jelen **javaslatok** olyan intézkedések, eljárásrendek kialakítását célozzák, amelyek a lehetséges **legtöbb helyzetben segíthetik a vírus terjedésének megelőzését**, illetve biztosíthatják az oktatás folyamatosságát.

Az intézményben intézményi szintű munkacsoportok alakultak *a tantermen kívüli online oktatás egységes kialakítását segítve*. Az intézményi *digitális, oktatásszervezési és egészségügyi munkacsoportok* követik a Nyíregyházi SZC centrumszintű munkacsoportjainak utasításait, intézkedéseit, ajánlásait.

Felelős a munkacsoportok kialakításáért és együttműködéséért: Juhász Ferenc igazgató.

Kidolgoztuk a Nyíregyházi SZC járványügyi készültséget kezelő intézkedési terve alapján a helyi sajátosságok figyelembevételével az intézményi eljárásrendet és intézkedési tervet.

Felelős az eljárásrend és az intézkedési terv elkészítéséért: Hengspergerné Kovács Adrienn oktatási igazgatóhelyettes.

Az intézményben **3 munkacsoport alakult** a tantermen kívüli online oktatás támogatására.

1. A digitális munkacsoport feladata az intézményi online oktatás támogatása, vagyis:

- a tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás kereteinek és digitális támogatásának meghatározása;
- a tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása (*járványügyi helyzettől függetlenül is feladat a szakképzés tartalmi és módszertani megújulása kapcsán*);
- a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelérés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapotának felmérése (*a felmérés kiterjed az intézményre, a pedagógusokra és a tanulókra is*);
- beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása;
- az intézményen belül a digitális platformok használatának az egységesítése, a **KRÉTA-rendszer** által felajánlott lehetőségek, illetve kiegészítésére alkalmas platformok meghatározása pl. **Microsoft Teams**.

Intézményünk immár negyedik éve tagja a **Microsoft Innovatív Iskolaprogramnak**, ahol "végső cél" a teljes digitális iskola. A **Microsoft Teams** szoftver használatával a tantestület, munkaközösségek, illetve osztályokban, tanulói csoportokban a kollégák és diákok közötti *kommunikáció*, valamint a *tudásmegosztás, számonkérés* is teljesen új alapokra került ez által. A *tanulás támogatása* is újszerű gyakorlatban valósulhat meg. Hároméves munkánknak köszönhetően a **Microsoft Showcase School** programban, intézményünk, az Nyíregyházi SZC Bánki Donát Műszaki Technikum és Kollégium ebben az évben az **Inkubátor Iskolai Programban** vesz részt. Ez az inkubátorprogram az első lépés az intézmény referenciaiskolává válásának útján. Az iskolák saját tempójukban haladnak a digitális átalakulás útján, miközben a Microsoft és partnerei támogatják ezt a munkát. Hozzáférhetnek a referenciaiskolák közösségének tudásához, és tapasztalataihoz, és részesei lehetnek ennek a globális közösségnek.

- Az online oktatói munkát támogató munkatárs: az oktatási igazgatóhelyettes és az informatika szakos oktatók, akik digitális módszertani segítséget nyújtanak a többi oktatónak.

Felelős: Hengspergerné Kovács Adrienn oktatási igazgatóhelyettes, a digitális munkacsoport vezetője.

2. Az oktatásszervezési munkacsoport feladata:

- az eltérő csengetési rend kialakítása,
 - gyakorlat szervezése (tömbösítés, egyéni képzési utak lehetőségei);
 - étkezés rendjének ütemezett meghatározása;
 - a tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje;
 - kollégiumokban a már kialakított protokoll szerint;
 - az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása;
 - szülői tájékoztatók, értekezletek rendje;
 - az esetleges felmentések szabályozása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítottságára.
- *Az osztályok a tantermüket használják a különböző tanórákon, tanórák közötti szünetekben is a tanteremben tartózkodnak, vagy szintjükön.*
 - *Részleges online oktatás kialakítással csökkentjük szükség szerint a nagy osztálylétszámokat pl. A/B héttel az osztálylétszám felére csökkentését: 1 hét iskolai oktatást felváltja 1 hét online feladatvégzés.*

- *Külföldi, (külhoni) diákoknál az online oktatás bevezetése, a gyakorlati oktatás későbbi időre helyezése és tömbösített szervezése.*

Felelős: Baranyi Ferenc nevelési igazgatóhelyettes.

3. Az egészségügyi prevenció munkacsoport feladata:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok,
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása, a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- a tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai:
 - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése;
 - felügyelet biztosítása;
 - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
 - azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása;
 - hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje, így különösen a külföldről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok.
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje.

Felelős: az egészségügyi munkacsoport vezetője, Szücs Zoltán a duális képzésért felelős igazgatóhelyettes.

Az **intézményi munkacsoportok vezetői kapcsolatot tartanak** a centrumszintű munkacsoportok vezetőivel **és tájékoztatják** az operatív munkacsoportot. Az igazgatónak jelentési kötelezettsége van a centrum felé, amennyiben az intézmény tanulói, dolgozói körében fertőzésre, betegségre utaló jelet azonosítanak. **A szakképző intézmény munkanapokon délelőtt 10:00 óráig jelentést küld a szakképzési centrumnak** az intézményben az adott napon összes (az aznapi új és a korábbi még aktív esetek) járványügyi megfigyelés alatt, illetve hatósági házi karanténban lévő személyek, a PCR pozitív személyek, valamint az online oktatásban részt vevő személyek számáról.

Az intézményben alkalmazott részletes járványügyi készültséget kezelő eljárásrend

1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS

1.1 *Az intézményben legalább havonta alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítást kell elvégezni.* Az intézmények vezetői ellenőrzik minden hónap utolsó hetén a takarítások végrehajtását.

1.2 A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlásait.

1.3 A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata.

2. AZ INTÉZMÉNYEK, SZAKMAI GYAKORLAT HELYSZÍNÉNEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

2.1 A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve képzésben részt vevő (jelen eljárásrend tekintetében a továbbiakban együtt: tanuló) látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Kérjük a tanulókat és a szülőket, hogy tünetek észlelésekor keressék meg háziorvosukat. *(A fertőzés tünetei a 3. sz. mellékletben találhatóak.)* Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a tanuló (szülő), és a foglalkoztatott köteles értesíteni az iskolát. *Az a tanuló vagy oktató és foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végét tartalmazó határozatot szükséges bemutatni.*

2.2 A *megfelelő fizikai távolságtartás betartása* az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel (felfestéssel, figyelemfelhívó táblákkal) biztosítottunk (könyvtárban, büfében, irodában stb.).

2.3 Amennyiben lehetőség van rá, a jelenléti tanórákat igyekszünk úgy megszervezni, hogy a tanterem kapacitásának figyelembevételével a 1,5 méteres védőtávolság betartható legyen. *Amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, maszk viselése ajánlott, de nem kötelező.*

2.4 Amennyiben a védőtávolság nem tartható be a közösségi tereken, úgy az ott tartózkodás idején javasolt a szájat és orrot eltakaró maszk viselése.

2.5 A tantermi oktatás során az osztályok keveredését – amennyiben ez lehetséges – igyekszünk elkerülni. A szaktantermek, nyelvi bontótermek kivételével az osztályok a tanítási nap során használják ugyanazt a tantermet.

2.6 A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Tornatermi foglalkozások esetén az órák alatt a terem szellőztetéséről gondoskodni kell. Az órák során célszerű mellőzni a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket lehetőleg állandó beosztású párokban, kiscsoportokban kell végezni.

2.7 A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák, foglalkozások előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás. A gyakorlati foglalkozások során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között.

2.8 A szakmai gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.

2.9 A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.

2.10 A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólóhelyen is be kell tartani.

2.11 A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze, amennyiben annak használata indokolt. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.

2.12 Valamennyi oktatási és gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.

2.13 A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel rendszeresen tisztítani kell.

2.14 A nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl. értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, tanévnnyitó és tanévváró ünnepség, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során a következőket vesszük figyelembe:

- a rendezvényekre vonatkozó hatályos létszámszabályok szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),

- zárttéri helyett lehetőség szerint szabadtéri program szervezése,
- szükség esetén a résztvevők körének korlátozása.

2.16 A szülői és egyéb értekezletek megtartása online formában is lehetséges.

2.17 Az osztálykirándulásokat és tanulmányi kirándulásokat javasoljuk belföldi helyszíneken megvalósítani.

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

3.1 Az egészség megőrzését célzó intézkedések, jogszabályok, kiadott útmutatások, ***irányelvek betartása mindenki számára kötelezőek***. Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét.

3.2 A foglalkoztatottak és a tanulók testhőmérsékletének mérése érkezéskor nem kötelező.

3.3 Fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek a felületnek megfelelő vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

3.4 Kérjük, a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak az orvosi vizsgálatról. ***A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van*** a banki@bankidonat.hu email címen.

3.5 A ***személyi higiénié betartása*** az intézmény minden polgára részéről szükséges. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a szájat és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: maszk) használatára vonatkozó szabályok betartását.

3.6 A ***megfelelő fizikai távolságtartás betartása*** az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel (felfestéssel, figyelemfelhívó táblákkal) biztosítottunk (könyvtárban, büfében, irodában stb.).

3.7 A hivatali ügyintézés céljából érkezőknek a szakképző intézményben **maszk viselése ajánlott.**

3.8 Fokozottan ügyelünk az oktatási, sport, könyvtári létesítmények tisztaságára, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószeresek használatára. *A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodunk.*

3.9 A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtlenítjük (ajtókilincs, kapcsolók, fogantyúk, korlátok, kollégiumban liftgombok, stb.), amit rendszeresen dokumentálunk, s ellenőrizzük.

3.10 Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt **figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre.**

3.11 A közös terek, öltözők higiéniai állapotának fenntartására az előírt takarítási útmutatót teljes körűen betartjuk (külön figyelemmel a tisztítószeresek előírt koncentrációjának alkalmazására).

3.12 Amennyiben bármilyen különleges, fertőzésre vagy betegségre, vagy annak gyanújára utaló jelet azonosítanak a szakképző intézményben, akkor az intézmény vezetője (szakképzési centrum esetében az intézményvezető javaslatára a főigazgató) elrendeli a szükséges intézkedéseket, és azokról a járványügyi szabályoknak megfelelő azonnali tájékoztatást nyújt a **2. melléklet** szerint az NSZFH részére.

4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4.1 Minden tanulót, dolgozót megkérünk, hogy az étkezés helyszínének tisztaságára fokozottan figyeljen, a fertőtlenítés folyamatos biztosítására itt is ügyelünk. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.

4.2 Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az osztályok, keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen. Nagy létszám (100 fő felett) esetén, külön beosztás szerint (étkező bejáratához kifüggesztve), két szünetben lesz az étkezés megoldva.

4.3 Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni. Az étterem üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

4.4 Az ebédlőn kívül történő étel-, ital fogyasztás esetén is a fokozott higiénés előírások betartása érvényes.

5. KÜLFÖLDRŐL ÉRKEZŐ KOLLÉGIUMI TANULÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

5.1 A külföldről érkező tanuló Magyarországra való belépése az aktuális szabályok alapján lehetséges.

5.2 Amennyiben a tanulót a határátlépéskor házi karanténban tartózkodásra kötelezik, a kollégium biztosítja a tanuló elkülönített elhelyezését és ellátását. A kollégiumi/diákotthoni karanténban elhelyezett tanulók ellátását a járványügyi szabályoknak megfelelően szervezzük meg. A kollégiumi tanulók esetében a kollégium biztosítja a megfelelő elkülönítést addig, amíg a negatív teszteredmények rendelkezésre nem állnak.

- A tanuló hazautaztatását amennyiben nem lehet megoldani, a tanulót a kijelölt orvosi szobában (185.sz.) kell elhelyezni, illetve biztosítani kell felügyeletét, ellátását.

- Ha a tanuló elhagyta az elkülönítőt, fertőtlenítő takarítás szükséges.

5.3 A lenti linken a rendőrség hivatalos honlapján található a járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos, beutazáshoz, illetve a karantén alóli mentesüléshez szükséges beadványok. Amennyiben szükséges, ezen keresztül a megfelelő beadvány típus megválasztásával közvetlen megküldhető a karantén lakás helye szerint illetékes rendőrkapitányság részére a szükséges dokumentum:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

6. KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

6.1 A kollégiumokba kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző személy költözhet be. A beköltözésénél a tünetek esetleges meglétéről ki kell kérdezni (a kérdőív **1. számú mellékletben** található) a beköltöző tanulókat.

6.2 A kollégiumokban lakó tanulóknak, ha bármilyen betegsége utaló panaszuk van, azt azonnal jelezzék a nevelőtanárnak. A nevelőtanárok kikérdezik (szóban) egészségi állapotukról és szükség szerint, panaszok esetén testhőmérséklet mérést végeznek rajtuk, amit eltérés esetén dokumentálnak.

6.3 A koronavírus megbetegedés tüneteit mutató személyt azonnal el kell különíteni. Az elhelyezés során **törekszünk arra, hogy az azonos tantermi órákat látogató tanulók kerüljenek egy-egy kollégiumi szobában elhelyezésre.**

6.4 A szobákban a létszámot a rendelkezésre álló férőhelyek kihasználására törekedve, a megfelelő higiénés szabályok betartása mellett javasolt meghatározni. **A lakószobákban csak azok tartózkodjanak, akik abban a szobában laknak.** A kollégiumban, ha zárt közösségi térben

(ide nem értve a lakószobát) több személy együttesen tartózkodik, és a 1,5 méter távolság nem tartható, a maszk használata ajánlott. A közös használatú helyiségekben, így a konyhában és az egészségügyi, fürdő- és illemhelyiségekben is térben és időben tartásuk a bentlakók a távolságtartás szabályait.

6.5 Kollégiumunkban a férőhelyek 5-15%-át üresen tartjuk, elkülönítési és hatósági karantén céljából.

6.6 *A közös használatú helyiségek fokozott takarítására és fertőtlenítésére törekszünk.* A közösségi helyeknél gondoskodunk kézfertőtlenítő szerek elhelyezésére és rendszeres utántöltésére.

6.7 A kollégiumi karanténban elhelyezett tanulók ellátását a járványügyi szabályoknak megfelelően szervezzük.

9.8 Fertőzéses gyanú esetén a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) eljárásrendje alapján azonnal intézkedünk.

A kollégium riasztási tervét a 4. sz. melléklet tartalmazza.

7. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBE TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE

7.1 Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.

7.2 A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet az intézmény igazgatója a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan mérlegeli és időszakonként felülvizsgálja.

7.3 Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

8. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNŐTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA)

8.1 A szóbeli számonkérés napja —, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerüljön meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.

8.2 Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

8.3 A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

9. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

9.1 Amennyiben egy tanulónál, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el.

9.2 A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

9.3 Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően kell ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

9.4 A tanuló az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

9.5 Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

10. KOMMUNIKÁCIÓ

11.1 Nyomatékosan kérjük az intézményeket, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak, és ennek fontosságára hívják fel az iskola közösségéhez tartozók figyelmét. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.nive.hu felületein kell követni.

11.2 A koronavírus vonatkozásában az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

11.3 Nyomatékosan kérjük az iskola közösségéhez tartozók figyelmét, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak! Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni. Iskolánk honlapja: www.bankidonat.hu

Havonta, illetve a járványhelyzet változása esetén az alábbi eljárási rend módosulhat, az intézményvezető döntése alapján.

Nyíregyháza, 2022. 03.07.

Juhász Ferenc
igazgató

KÉRDŐÍV

Kollégiumi beköltözés megkezdése előtt

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult

- láz vagy hőemelkedés (37,5 C);
- fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;
- száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;
- torokfájás, szaglás/ízérzés elvesztése,
- émelygés, hányás, hasmenés?

2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?

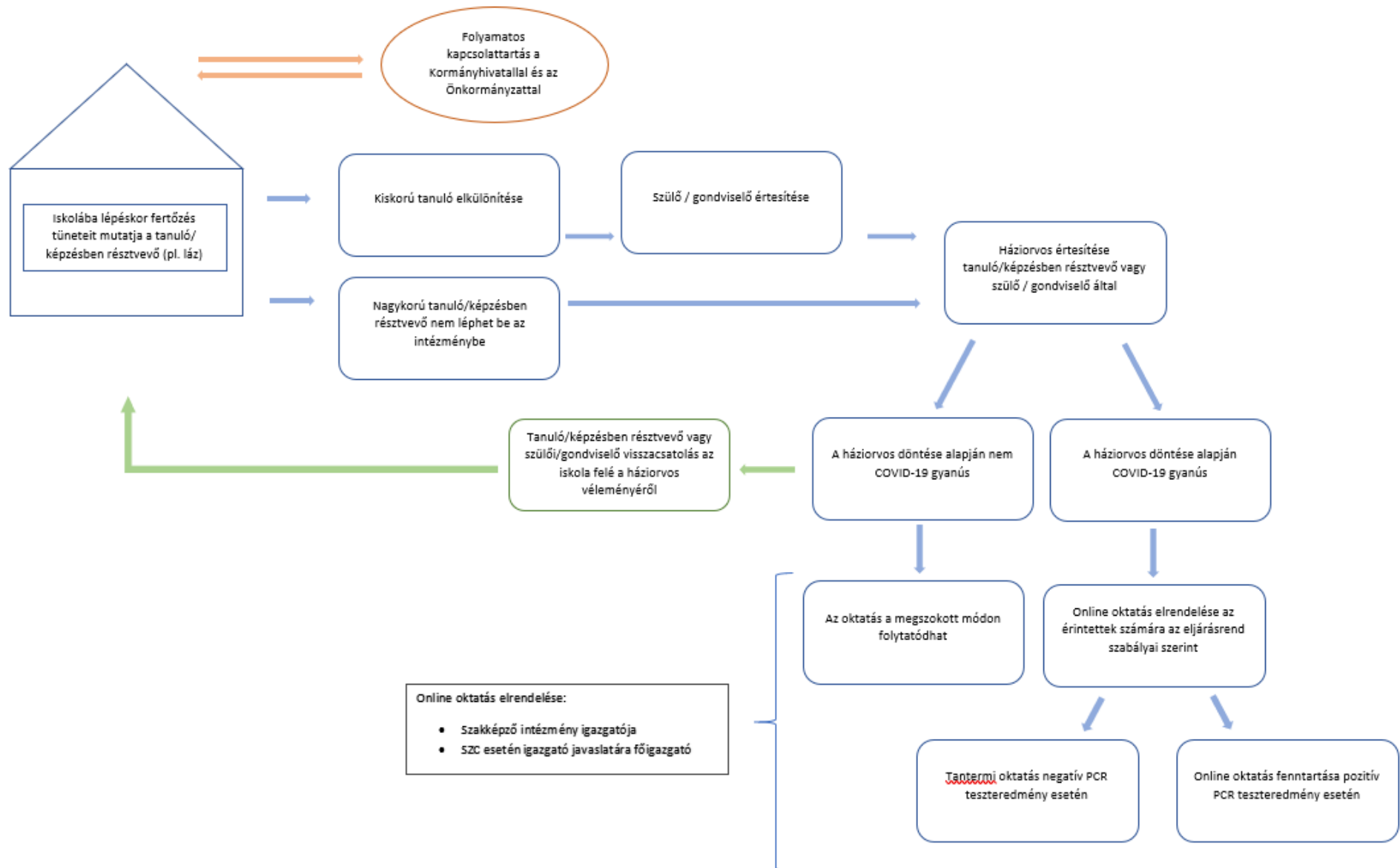
3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?

5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

Szükség esetén javasolt a koronavírus teszt (PCR vizsgálat) elvégzése

A koronavírus fertőzésekkel kapcsolatos információáramlás a szakképző intézményekben



3. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushaladással kapcsolatban, ideértve olyan tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait!

Kollégiumi riasztási terv

I. Amennyiben *egy tanulónál* a kollégiumi bent tartózkodásának ideje alatt a COVID-19 fertőzés tünetei észlelhetők, a kollégiumi nevelő:

- Felhívja a kollégiumban tartózkodó tanulók figyelmét arra, hogy a lakószobát, kizárólag a közös használatú helyiségek, így a konyha és az egészségügyi, fürdő- és illemhelyiségek használata esetén hagyhatják el, kizárólag maszkban.
- A nevelő maszkban és gumikesztyűben a beteg gyermeket és szobatársait a kijelölt orvosi szobába kíséri, a beteg gyermeket egyedül egy szobában külön helyezi el. A 185. számú szobában kialakított elkülönítőben.
- Kiskorú esetén a szülő/gondviselő értesítéséről gondoskodik, akinek a figyelmét felhívja arra, hogy a lehető leghamarabb vigye el gyermekét a kollégiumból és feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek háziorvosát/házi gyermekorvosát.
- Nagykorú tanuló esetén a tünetek észlelésétől számítva a lehető leghamarabb gondoskodik a hazajutásáról, azt követően az orvos utasításainak alapján járjon el.
- A nevelő a szülő megérkezéséig a gyermek tüneteit enyhíti (pl. láz esetén, lázcsillapítóval látja el), szükség esetén telefonon tanácsot kér az orvosi ügyeletről.
- Súlyos tünet/tünetek észlelésekor (pl. nehézlégzés, igen magas láz) haladéktalanul értesíti az Országos Mentőszolgálatot.
- A nevelő a beteg gyermeket nem hagyja felügyelet nélkül.
- Biztosítja, hogy a kollégiumban tartózkodó tanulók az elkülönített orvosi szobát elkerüljék.
- A szobában rendszeresen kell ellenőrizni a szellőztetést, amely egy fertőtlenítő eljárás mód, hiszen a levegőben lévő csíraszámot csökkentjük vele.
- Az elkülönítőből a szemetet dupla, lezárt zsákban kell a kommunális gyűjtőedénybe tenni.
- Ha a tanuló elhagyta az elkülönítőt, fertőtlenítő takarítás szükséges.
- A kollégiumi nevelő a kihelyezett Riasztási protokollfüzetbe feljegyzi az eseményeket. (A szülők telefonszámát a beiratkozási adatlap és a Kréta tartalmazza.)

Fertőzés gyanúja esetén, kizárólag egy kollégiumi nevelő végzi az elkülönítést és biztosítja, ezt követően a gyermek felügyeletét! Az egészséges, tüneteket nem mutató gyermekek felügyeletét másik nevelő végzi.

II. Amennyiben *egy kollégiumi nevelőn* a munkaideje alatt a COVID-19 fertőzés tünetei észlelhetők:

- Gumikesztyűt és maszkot vesz fel.
- A tanulókkal és kollégákkal elkerüli a szoros kapcsolatot, minimum 1,5-2 méteres védőtávolság folyamatosan betartása szükséges.
- Értesíti panaszairól és tüneteiről a közvetlen felettesét, illetve az igazgatót.
- A kollégium vezetője a helyettesítést megszervezi és irányítja.
- A helyettes kollégiumi nevelő megérkezését követően haladéktalanul elhagyja a kollégiumot és felveszi a kapcsolatot a házi orvosával.
- Ha a kollégiumi nevelő elhagyta a kollégiumot, fertőtlenítő takarítás szükséges.

III. Amennyiben *egy külföldről érkező tanulónál* a kollégiumi bent tartózkodása ideje alatt a COVID-19 fertőzés tünetei észlelhetők a kollégiumi nevelő:

- A tanulók egészségvédelméért a kollégiumi/diákokotthon a felelős a szülő helyett, ezért a lakókat naponta kikérdezik(szóban) egészségi állapotukról és szükség szerint, panaszok esetén testhőmérséklet mérést végeznek rajtuk, amit eltérés esetén dokumentálnak.
- Amennyiben a tanulót a határátlépéskor házi karanténban tartózkodásra kötelezik, a kollégium biztosítja a tanuló elkülönített elhelyezését és ellátását.
- A tanuló elkülönítése a fent leírtaknak megfelelően történik.
- A kollégiumi/diákokotthoni karanténban elhelyezett tanulók ellátását a járványügyi szabályoknak megfelelően szervezzük meg.
- A kollégiumi tanulók esetében a kollégium biztosítja a megfelelő elkülönítést addig, amíg a negatív teszteredmények rendelkezésre nem állnak.
- A tanuló hazautaztatását amennyiben nem lehet megoldani, a tanulót a kijelölt orvosi szobában kell elhelyezni, illetve biztosítani kell felügyeletét, ellátását.
- Ha a tanuló elhagyta az elkülönítőt, fertőtlenítő takarítás szükséges.
- A kollégiumi nevelő a kihelyezett Riasztási protokollfüzetbe feljegyzi az eseményeket. (A szülők telefonszámát a beiratkozási adatlap és a Kréta tartalmazza.)

Betegség, karantén után a tanuló csak a tünetmentességet, gyógyulást igazoló orvosi igazolással jöhet vissza a kollégiumba!

IV. További rendelkezések:

- A hazautazás napján péntek reggel és a vasárnapi visszaérkezéskor egészségügyi panasz esetén a kollégista diák köteles az ügyeletes tanárnak szólni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket.
- Testhőmérséklet ellenőrzése során a kollégiumi nevelőnek kötelező a gumikesztyű és a szájmaszk használata.
- A kollégiumban a közös tereken - ahol több tanuló tartózkodik egyszerre - ajánlott a 1,5 méteres védőtávolság betartása és a maszk használata. Ilyen közös használatú helyiség a konyha, társalgó, tanuló.
- A közös használatú helyiségeket fokozottan takarítjuk és biztosítjuk a rendszeres fertőtlenítést. A közösségi helyeknél virucid hatású kézfertőtlenítő készüléket helyeztünk el, melyet folyamatosan feltöltünk.
- A kollégium épületébe való belépéskor a tanulóknak kötelező a vírusölő hatású kézfertőtlenítő használata.
- A kollégium területén idegenek nem tartózkodhatnak! A tanulók nem fogadhatnak látogatót.

INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

A járványügyi intézkedések meghatározása (beleértve a karantén elrendelését, feloldását stb.) a területi népegészségügyi hatóság, míg a tanügyi intézkedésekre (így a rendkívüli szünet vagy a tantermen kívüli, online oktatás elrendelésére vagy visszavonására) vonatkozó javaslat felterjesztése az Emberi Erőforrások Minisztériuma feladata. Amennyiben egy köznevelési intézményben COVID-19 fertőzés ténye igazolódik, arról a területi népegészségügyi hatóságot, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatalát, valamint tankerületi intézmény esetén a tankerületet, minden egyéb köznevelési intézmény esetén a vedekezesakoznevelesben@emmi.gov.hu címen az Emberi Erőforrások Minisztériumát haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján – az azonnali intézkedésekről az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladatellátási helyek alapadatai megadásával együtt, amelyekről bebizonyosodik, hogy az

intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.

A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet 26.§ értelmében a koronavírus-világjárvány által okozott fertőzés vagy fertőzött személyek megjelenése a nevelési-oktatási intézményben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi 9 CXC. törvény 30. § (5) bekezdése szerinti megyére, fővárosra kiterjedő veszélyhelyzetnek minősül. Ennek megfelelően koronavírus érintettség esetén az adott intézményben vagy település intézményeiben csak az Oktatási Hivatal rendelhet el rendkívüli szünetet.

Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben vagy azon belül meghatározott osztályokban a tantermen kívüli, online oktatás határozott időre történő bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

Forrás: INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL 3. verzió (változásokkal egységes szerkezetben) 2020. október 1.

A TAKARÍTÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:

- klímaberendezések tisztítása, fertőtlenítése;
- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló és szőnyegek, egyéb textília tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására;
- ablakok, üvegfelületek tisztítására;

- szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra; csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékben a pangó víz kifolyjon.

A nagytakarítást követően annak intézményvezető általi visszaellenőrzése indokolt.

Forrás: INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK BEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL 3. verzió (változásokkal egységes szerkezetben) 2020. október 1. / 1.sz. melléklet

Jelen riasztási protokoll módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően kerülhet sor. A módosításról a kollégiumi nevelők tájékoztatást kapnak. A protokoll bevezetésének, alkalmazásának és megvalósításának ellenőrzése a nevelési igazgatóhelyettes és a kollégiumi gondnok feladata.

Források:

1. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkársága által kiadott, és 2021. szeptember 10-én az iskolák részére megküldött „A 2021/2022. TANÉVBEN A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNY ELLENI VÉDEKEZÉSEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSREND"

2. INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL 3. verzió (változásokkal egységes szerkezetben) 2020. október 1. / 1.sz. melléklet